

VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROJI DALIS

1. Gimnazijos valytojas yra priskiriamas darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis: valytojas priskiriamas D lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: palaikyti pavyzdingą tvarką ir švarą įstaigos patalpose ir už patalpų ribų.
4. Pavaldumas: valytojas pavaldus ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Valytojo kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Valytojas turi žinoti, išmanyti ir naudotis:
 - 6.1. valomų patalpų ir paviršių tipus ir paskirtį;
 - 6.2. pagrindinius apsaugos nuo elektros būdus;
 - 6.3. dezinfekcijos priemonių paskirtį, jų vartojimo būdą;
 - 6.4. kompiuterinės įrangos valymo būdus ir priemones;
 - 6.5. patalpų valymo būdus ir inventorių;
 - 6.6. chemines valymo priemones, jų savybes, priemonių tinkamumą valomiems paviršiams ir naudojimo taisykles;
 - 6.7. kovos su parazitais ir kenkėjais priemones;
 - 6.8. darbo tvarkos taisykles;
 - 6.9. bendravimo psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus;
 - 6.10. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimus
7. Valytojas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 7.3. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.4. darbo sutartimi;
 - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.6. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Valytojas atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. palaiko pavyzdingą tvarką ir švarą bei kruopščiai valo priskirtas patalpas viso savo darbo metu;
 - 8.2. naudojasi darbo įrankiais, tinkamomis cheminėmis valymo priemonėmis, buitine technika;
 - 8.3. vadovaudamasis higienos reikalavimais, laiku keičia netinkamas darbo priemones;
 - 8.4. plauna jam paskirtų patalpų grindis, sienas, koridorius, laiptines, valo ir plauna sanitarinius mazgus, nuvalo drėgnu skudurų grindų apvadus ir laiptų turėklus;
 - 8.5. drėgnu ir švarių skudurų nušluosto dulkes nuo darbo stalų, spintų, lentynų ir kitų baldų, durų ir palangių;
 - 8.6. periodiškai valo dulkes nuo šildymo sistemos prietaisų;
 - 8.7. valo dulkes nuo kambarinių gėlių ir jas laisto;

8.8. į numatytas vietas išneša šiukšles iš šiukšliadėžių, dezinfekuoja unitazus ir kriaukles bei kitus sanitarinius mazgus;

8.9. baigus darbą patikrina patalpas, tvarkingai sustato kėdes, nepalieka užgriozdintų praėjimų, atsuktų čiaupų, patikrina, ar nėra neišjungtų elektros prietaisų, ar uždaryti langai, esant poreikiui išjungia elektros prietaisus ir uždaro langus. Apie neišjungtus elektros prietaisus ir neuždarytus langus praneša budėtojui;

8.10. užtikrina, kad cheminės valymo priemonės būtų laikomos gamintojo pakuotėse;

8.11. Du kartus per metus patalpų viduje ir išorėje valo langus, laikydamasis saugaus darbo reikalavimų;

8.12. įstaigoje nustatyta tvarka tikrinasi sveikatą.

8.13. laikosi tarnybinės etikos reikalavimų.

8.14. dirba kitus, tiesiogiai nesusijusius su pareigybe, paskirtus gimnazijos direktoriaus ir ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjo darbus.

8.15. budi gimnazijoje pagal slenkantį grafiką;

8.16. laikosi darbo grafiko.

IV. ATSAKOMYBĖ

9. Valytojas atsako už:

9.1. kokybišką ir savalaikį savo pareigų atlikimą;

9.2. švaros ir tvarkos palaikymą valomuosiose patalpose, sanitariniuose mazguose;

9.3. tvarkingą įrenginių eksploataciją;

9.4. už patalpų užrakinimą;

9.5. patiktų materialinių vertybių saugojimą;

9.6. patiktos informacijos išsaugojimą;

9.7. teisingą darbo laiko naudojimą.

9.8. darbo drausmės pažeidimus;

9.9. žalą, padarytą įstaigos dėl savo kaltės ar neatsargumo;

9.10. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimų vykdymą.

10. Valytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo vidaus tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Valytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria įstaigos vadovas.
